



# Diritto civile

## Corso P-Z

### Lezione 16-bis

# Una checklist per redigere buoni contratti

Prof. Giovanni Pascuzzi

[www.giovannipascuzzi.eu](http://www.giovannipascuzzi.eu)



# 1. Determinare la parte sostanziale del contratto

- I. Quali sono i contenuti minimi e necessari richiesti dalla legge?
  - A) Il contratto rispetta le norme relative alla sua formazione?
    - Il contratto rispecchia esattamente l'incontro tra la proposta e l'accettazione?
    - Il contratto esplicita chiaramente la causa?
    - Il contratto contiene tutte le clausole minime essenziali?
      - (es.: individuazione delle parti, dell'oggetto, etc.)
    - Il contratto usa i termini in maniera appropriata?

# 1. Determinare la parte sostanziale del contratto

- I. Quali sono i contenuti minimi e necessari richiesti dalla legge?
  - B) Il contratto evita possibili accuse di vizi nel processo di formazione
    - Il contratto viola la legge (è illecito)?
    - Le parti del contratto hanno la capacità giuridica di agire?
    - Il contratto è al riparo da possibili vizi della volontà (es.: errore)?

# 1. Determinare la parte sostanziale del contratto

- I. Quali sono i contenuti minimi e necessari richiesti dalla legge?
  - C) Il contratto contiene clausole che specificano in quali circostanze le obbligazioni possono essere eseguite o ritardate?
    - Es.: gestione del rischio di eventi sopravvenuti.

# 1. Determinare la parte sostanziale del contratto

- I. Quali sono i contenuti minimi e necessari richiesti dalla legge?
  - D) Il contratto include previsioni appropriate per il caso di inadempimento?

# 1. Determinare la parte sostanziale del contratto

- I. Quali sono i contenuti minimi e necessari richiesti dalla legge?
  - E) Il contratto include previsioni sui suoi possibili effetti su terzi?

# 1. Determinare la parte sostanziale del contratto

- I. Quali sono i contenuti minimi e necessari richiesti dalla legge?
  - F) Il contratto rispetta ogni altra indicazione addizionale imposta dalla legge?

# 1. Determinare la parte sostanziale del contratto

- II. Il contratto soddisfa gli interessi e i desiderata del cliente?
  - A) Il contratto contiene previsioni che permettono al cliente di perseguire l'obiettivo che lo ha spinto a concludere il contratto?



# 1. Determinare la parte sostanziale del contratto

- II. Il contratto soddisfa gli interessi e i desiderata del cliente?
  - B) Il contratto contempla le clausole che riflettono esattamente il grado di rischio che il cliente è disposto ad assumere?
    - L'estensore del contratto ha preso in considerazione ogni rischio immaginabile?
    - L'estensore del contratto ha valutato il rischio per ogni immaginabile rischio immaginato?
    - L'estensore del contratto ha allocato il rischio in maniera da proteggere in misura ragionevole il cliente dai rischi che non vuole assumere?

## 2. Analisi dell' «audience»

- L'estensore del contratto dovrebbe analizzare le caratteristiche delle persone alle quali il contratto si rivolge.
- Il lettore di un contratto deve poter comprendere le informazioni in esso contenute
- Il contratto non dovrebbe travolgere il lettore con informazioni ridondanti.
- Il contratto dovrebbe essere redatto con un linguaggio chiaro.

## 2. Analisi dell' «audience»

- I. L'estensore del contratto ha identificato i possibili lettori primari e secondari del contratto?
- II. L'estensore del contratto ha considerato l'uso che del contratto verrà fatto?
- III. L'estensore del contratto ha considerato il livello di conoscenze del lettore del contratto?
- IV. L'estensore del contratto ha considerato l'approccio di ogni lettore verso il documento
  - Es.: se tende a comportarsi in mala fede.

# 3. L'organizzazione del materiale

- 1. Il contratto contempla una intestazione che chiarisca esattamente la sua natura?

# 3. L'organizzazione del materiale

- II. Il contratto comincia con una introduzione?
  - A. L'introduzione contiene tutte le informazioni necessarie ad identificare le parti?
  - B. L'introduzione contempla il mutuo impegno delle parti a concludere il contratto e ad osservare tutte le clausole pattuite?

# 3. L'organizzazione del materiale

- III. Il contratto contiene le premesse?
- IV. Il contratto contiene le definizioni dei termini usati?
- V. IL contratto contiene tutte le clausole necessarie ad individuare le obbligazioni assunte dalle parti?
  - Le clausole sono ben espresse e articolate?
  - Le clausole sono numerate?
- VI Il contratto contiene le formule di chiusura?

## 4. La stesura del contratto.

- Le frasi sono chiare?
- Le frasi sono brevi?
- La punteggiatura è corretta?

# 5. Formattazione e design del documento

- I. Il layout del contratto favorisce la sua leggibilità?
- II. L'intitolazione e la numerazione aumentano la leggibilità?



## 6. Valutazione finale del documento

- I. L'estensore del contratto ha verificato l'assenza di errori?
- II. Il documento «regge» se visto con gli occhi di un lettore in mala fede oppure ostile?
- III. Il documento «regge» alla luce delle norme sulla interpretazione del contratto?